

Zmluva na služby projektového manažéra pri realizácii projektu

s názvom „Rozšíření příhraniční infrastruktury pro cykloturistiku k přírodním a kulturním památkám v okolí Bat'ova kanálu a v regionu Horné Záhorie“

Poskytovateľ

Ing. Eva Švihelová

Sídlo: Sídlište Za Stadionem 1188/28, 697 01 Kyjov

IČO: 66611997

Objednávateľ

Obec Vrádište

Sídlo: Vrádište č. 136, 908 49 Vrádište

IČO: 00310131

Zastúpený: starostom Peterom Danajkom

I. Predmet zmluvy

1.1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie činnosti projektového manažéra súvisiace s realizáciou projektu „**Rozšíření příhraniční infrastruktury pro cykloturistiku k přírodním a kulturním památkám v okolí Bat'ova kanálu a v regionu Horné Záhorie**“, financovaného z programu Interreg Slovensko – Česko 2021 - 2027.

1.2. Činnosťami projektového manažéra pri realizácii projektu sa rozumie:

- Riadenie jednotlivých krokov uskutočnených za účelom realizácie projektu ako celku a celková zodpovednosť za riadnu a správnu realizáciu projektu
- Vykonávanie manažérskych činností z dôrazom na koordináciu aktivít a projektového tímu na oboch stranách hranice
- Riadenie rizík projektu, priebežná analýza a hodnotenie projektu ako celku; komunikácia s implementačnými orgánmi (RO/NO, STS, národný kontrolór); účasť na stretnutiach realizačného tímu (projektové porady a pod.)

Slovensko – Česko

- Štúdium metodík, podkladov a dokumentov k projektu
- Účasť na školeniach a seminároch pre príjemcu projektu
- Účasť na pracovných poradách pri realizácii jednotlivých aktivít projektu, harmonogramu, sledovanie plnenia cieľov projektu
- Reportovanie stavu a vývoja projektu smerom dovnútra projektového tímu aj smerom von zúčastnených strán projektu - komunikácia s partnermi (českými aj zahraničnými),
- Spolupráca pri príprave verejného obstarávania na výber dodávateľa
- Riadenie aktivít projektu partnera podľa schváleného harmonogramu
- Zaisťovanie realizácie jednotlivých aktivít projektu
- Zaisťovanie výstupov projektu
- Príprava podkladov pre monitorovacie správy, záverečnú správu vrátane ich vypracovania
- Zaisťovanie publicity projektu (podpory z EÚ)
- Administratíva (tvorba a kontrola výkazov práce, zápisov z rokovaní, príprava materiálov pre rokovania partnerov, archivácia zmlúv, účtovných dokladov, dokladov o publicite, zápisov, kontrola cestovných príkazov)
- Komunikácia s ostatnými účastníkmi projektu
- Zaisťovanie všetkých dokladov potrebných pre kontrolu realizácie aktivity implementačnými orgánmi
- Príprava podkladov pre uzatváranie právnych aktov s dodávateľmi
- Riadenie napĺňania výsledkov projektu v súlade s rozpočtom projektu
- Monitorovanie a kontrola činnosti vychádzajúce z plánu projektu
- Zodpovednosť za vedenie projektovej dokumentácie
- Riadenie rizík projektu
- Priebežná analýza projektu (vyhodnocovanie napĺňania MI, súlad s harmonogramom, stav aktivít, stav čerpania finančných prostriedkov)

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať komplexné zabezpečenie činnosti projektového manažéra vrátane súvisiacich aktivít potrebných na realizáciu projektu - **Rozšíření příhraniční infrastruktury pro cykloturistiku k přírodním a kulturním památkám v okolí Bat'ova kanálu a v regionu Horné Záhorie**“, financovaného z programu Interreg Slovensko – Česko 2021 - 2027.

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi cenu za služby stanovenú v článku III. tejto zmluvy. Cena činnosti projektového manažéra bude splatná v pravidelných mesačných splátkach. Doba splatnosti daňových dokladov (faktúr) je stanovená na 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia daňového dokladu (faktúry) objednávateľovi. Daňový doklad musí obsahovať všetky povinné údaje podľa zákona č. 235/2004 Zb. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2.3. Objednávateľ je povinný na vyžiadanie poskytnúť podklady potrebné na riadne poskytovanie služieb.

2.4. Poskytovateľ sa zaväzuje počas plnenia tejto zmluvy aj po ukončení jej platnosti zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie od objednávateľa v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

III.

Cena služieb

3.1 Činnosti projektového manažéra pri realizácii projektu podľa bodu 1.2 tejto zmluvy: Hodinová sadzba za poskytovanie služieb - 28, - € maximálne však v rozsahu 750 hodín.

IV.

Doba plnenia

4.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30.06.2026 alebo do vyčerpania rozsahu 750 hodín.

4.2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením ceny za služby má poskytovateľ právo požadovať zaplatenie sankčného úroku z omeškania vo výške 0,05 % dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

4.3. Pokiaľ faktúra nebude obsahovať všetky zákonom a zmluvou stanovené náležitosti, je objednávateľ oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť s tým, že poskytovateľ je potom povinný vystaviť novú faktúru s novým termínom splatnosti. V takom prípade nie je objednávateľ v omeškaní s úhradou.

V.

Záverečné ustanovenia

5.1. Táto zmluva je spísaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu a objednávateľ obdrží jedno vyhotovenie a poskytovateľ tiež jedno vyhotovenie.

5.2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

5.3. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami riadne označenými poradovými číslami.

5.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva je dostatočne určitá a je vyjadrením ich slobodnej a vážnej vôle bez omylu a na dôkaz toho nižšie pripájajú svoje podpisy.

Va. Vrádišti dňa 16.5.2024

V KYJOVĚ dňa 16.5.2024



objednávateľ

poskytovateľ